

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора
КГУ «Основная средняя школа села
Белоярка отдела образования по
Аршальскому району управления
образования Акмолинской области»

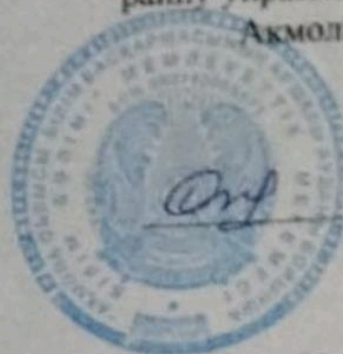


/Лебедева М.В./

«27» августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНО

И.о. руководителя
ГУ «Отдел образования по Аршальскому
району управления образования
Акмолинской области»



/Кусайнов А.А./

«31» августа 2022 г.

**План внутришкольного контроля в
КГУ «Основная средняя школа села Белоярка
отдела образования по Аршальскому району
управления образования Акмолинской области»**

План внутришкольного контроля
КГУ «Основная средняя школа села Белоярка отдела образования Аршалынского района Управления
образования Акмолинской области»
на 2022-2023 учебный год

Цель внутришкольного контроля

Совершенствование учебно-воспитательного процесса на основе мониторинга динамики развития обучающихся, реализации их образовательного потенциала с учетом индивидуальных особенностей, интересов, образовательных возможностей и состояния здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля

- Создание открытой образовательной среды, позволяющей максимально полно реализовать законные права и интересы всех участников образовательного процесса.
- Анализ и оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников в соответствии с требованиями ГОСО стандарта; выявление и обобщение эффективных подходов преподавания предметов, дающих наиболее значимый результат развития функциональной грамотности обучающихся. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля
- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации. Внедрение новых, современных форм контроля на основе активного включения в образовательный процесс представителей школьного социума.

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Август- сентябрь										
Контроль за выполнением нормативных документов										
1	Выполнение Закона РК «Об образовании». Комплектование и адаптация 0, 1, 5 -х классов, групп мини-центра	Обеспечение конституционного права на получение бесплатного образования	Комплектование и адаптация 1, 5 -х классов, групп мини-центра	Тематический Персональный	Анализ отчетов, классных руковод.	3 неделя сентября	Зам. дир.	Совещание при директоре	Справка.	
2	Контроль трудоустройства уч-ся 9 класса	Контроль за продолжением обучения учащихся	Выявление детей неохваченных обучением	Тематический Индивидуальный	Анализ по выявлению занятости выпускников	3 неделя	Зам.дир УВР	Совещание при директоре	Справка.	
Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Состояние личных дел учащихся, учителей.. Качество заполнения НОБД	Состояние личных дел уч-ся 0, 1-9 классов, личных дел учителей, НОБД	Оформление личных дел уч-ся, оформление личных дел учителей. Заполнение НОБД	Тематический Персональный	Проверка документации , НОБД	2 неделя сентября	Администрация , делопроизводитель	Совещание при завуче	Справка	
2	Выполнение указаний к ведению электронных журналов	Соответствие заполнения журналов инструкции	Журналы 0, 1-9 классов по учебным предметам	Тематический Персональный	Проверка журналов	3 неделя	Зам.дир	Совещание при директоре	Справка.	
Учебно-исследовательская деятельность										
1	Участие учителей в августовских конференциях, семинарах	Знакомство с программами, положениями на новый учебный год	Участники августовской конференции	Тематический Обзорный	Наблюдение Осмотр	4 неделя августа	Зам.дир МР и учителя	Заседание МО	Информация	
2	Изучение инструктивно-методических	Изучение инструктивно-методических документов «Об организации учебно-	Рук МО, администрация	Тематический Обзорный	Изучение документа, беседа	4 неделя августа	Зам.дир УВР	Заседание МО, МС	Информация	

	документов, приказов МОН РК, управления и отдела образования о начале 2022-2023 учебного года	воспитательного процесса в 2022-2023 уч. году»								
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Качество составления календарно-тематического планирования, программ курсов, КСП	Составление календарно-тематических планов в соответствии с учебными программами. Правильность составления КСП согласно поставленным целям.	Календарно-тематические, поурочные планы, программы курсов, учителей-предметников	Тематический Персональный	Проверка календарно-тематических планов, КСП, программ курсов	3 неделя сентября	Зам.дир.	Совещание при директоре	Справка.	
2	Организация самообразовательной работы педагогических кадров над методическими темами	Качество организации работы по самообразованию учителей	Результаты мониторинга, определение темы самообразование	Тематический Персональный	Беседа. Проверка документации	4 неделя августа	Зам.дир.	Заседание МС	Информация	март
3	Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на 2022-2023 учебный год	Составление списка работников на аттестацию в 2022-2023 учебном году, уточнение графика аттестации, подготовка портфолио	Перспективный план аттестации; Соответствие квалификационным требованиям	Тематический Персональный	Беседа. Проверка документации	4 неделя августа	Зам.дир.	Заседание МС	Информация	В течение года (послекурсовая работа)
4	Анализ методической работы МС за прошедший учебный год и составление плана работы МС на новый учебный год. Контроль планирования методической	Выявление своевременной отчетности руководителей МО, проверка составления планов МО, ШМУ, ППС, УВП	Соблюдение требований, рекомендаций нормативных правовых документов при планировании методической работы	Тематический Обзорный	Беседа. Проверка документации	4 неделя августа	Зам.дир.	Заседание МС	Информация	май

	работы									
Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Нулевой срез знаний во 2-9 классах (входной контроль)	Выявления уровня обученности уч-с на начало учебного года и определения пробелов в знаниях по учебной программе.	Срезы знаний во 2-9 классах	фронтальный Предметно-обобщающий	письменная проверка знаний учащихся. тесты, КС	3 неделя	Зам.дир УВР	Совещание при директоре	Справка	В конце 2, 4 четвертей
2	Организация работы, с уч-ся имеющими пробелы в знаниях	Составление базы данных. Корректировка плана работы Составление списков учащихся по классам с отражением обучаемости	Работа учителей-предметников, кл.руководителей.	Тематический Персональный	Анализ данных по классам	2 неделя сентября	Зам.директора по УВР	Совещание при завуче	Справка.	Октябрь, март
Контроль за качеством учебного процесса										
1	Организация развития. Подготовка к олимпиадам	Качество организации развития детей. Подготовка к школьному туру олимпиад.	Качество организации развития детей	Тематический Персональный	Проверка документации, беседа	2 неделя сентября	Зам.директора по УВР	Совещание при завуче	Справка	декабрь
2	Организация работы по вариативному компоненту Типового учебного плана (курс «Глобальные компетенции» в 5-9 классах)	Состояние организации работы по вариативному компоненту	Работа учителей по планированию курса	Тематический Персональный	Проверка документации и- планы	2 неделя сентября	Зам. дир.	Совещание при завуче	Справка	
3	Организация работы с учащимися с ООП	Качество организации работы с уч-ся ООП документация учителей	Работа учителей по организации работы с уч-ся с ООП	Тематический Персональный	Проверка документации и. Беседа. Рейд.	3 неделя сентября	Зам.дир.	Совещание при директоре	Справка	апрель
Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Проверка воспитательных	Соответствие документации единым требованиям.	Планы воспитательной работы классных	Тематический Персональный	Проверка документации.	4 неделя августа	ЗДВР	заседание МО классных	Справка	январь

	планов классных руководителей.	Анализ воспитательных планов классных руководителей.	руководителей 1-9 классов.		Беседа			руководителей		
2	Организация работы по проекту «Читающая школа»	Уровень организации работы по проекту «Читающая школа»	Деятельность библиотекаря, кл. рук., учителей казахского, русского языков	Тематический персональный	Проверка документации . Беседа	4 неделя августа	ЗДВР	заседание МО классных руководителей	Справка	
3	Работа с девушками. Нравственно-половое воспитание девушек	Содействие нравственно-половому воспитанию, через проведение воспитательных мероприятий, бесед ориентированных на формирование представлений у подростков о моральных нормах, о семье и браке, о способах преодоления трудностей, связанных с их возрастом.	Работа с девушками	Тематический персональный	Проверка документации . Беседа	4 неделя августа	ЗДВР	заседание МО классных руководителей	Справка	
Контроль за укреплением материально-технической базы										
1	Обеспеченность обучающихся школы учебниками,	Работа ответственного за книжный фонд по обеспечению необходимых учебников у учащихся.	Обеспеченность уч-ся учебниками	Фронтальный Персональный	Рейд Беседа	2 неделя	Ответственный за книжный фонд Зам.дир.	Совещание при завуче	Справка	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект	Вид	Методика	Сроки	Ответствен	Место	Управленч	Вторичны
---	---------------	---------------	--------	-----	----------	-------	------------	-------	-----------	----------

			контроля	контроля		выполнения	ные	рассмотрения	еское решение	й контроль
Октябрь										
Контроль за выполнением нормативных документов										
1	Выполнение основных требований к состоянию преподавания государственного языка. Выполнение Закона о языках.	Качество преподавания предметов, качество подготовки учителей к урокам, проверка уровня ЗУН учащихся. Выполнение Закона о языках.	Работа учителей казахского языка над развитием речи. Выполнение Закона о языках	Тематический персональный	Беседа, анализ посещенных уроков	4 неделя	Зам.дир.	Совещание при директоре	Справка	Март ПС Январь СД
Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Проверка своевременного ведения электронного журнала «Кунделик»	Соответствие заполнения журналов инструкции. Своевременность выставления баллов за СОР, своевременность и правильность оформления записей в журнале	Журналы 1-9 классов по учебным предметам	Тематический персональный	Проверка журналов	3 неделя	Зам.дир.	Совещание при завуче	Справка	ежемесячно
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Контроль за педагогической деятельностью вновь прибывших учителей. Документация наставников	Выявление методов, используемых специалистами, выявление затруднений и оказание метод. помощи. Качество оказания методической помощи учителям	Деятельность учителей		Проверка документации, беседы	3 неделя	Зам.директора по УВР	Совещание при завуче	Справка	май
2	Уровень развития цифровой грамотности уч-ся	Выявить уровень развития цифровой грамотности уч-ся	Деятельность учителей информатики по развитию цифровой грамотности уч-ся	тематический персональный	Анкетирование, проверка документации, беседа	3 неделя	Учитель информатики, Зам. директора по УВР	Совещание при завуче	Справка	
3	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Развитие творческого потенциала учителей, повышение профессиональной	Процесс создания авторских программ	тематический персональный	Беседа	4 неделя	Зам.дир.	заседание МС	Справка	

		компетентности								
4	Работа над проблемой школы. Подготовка к педсовету. «Организация содержания образования в контексте развития функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения»	Качество работы над проблемой школы	Формы и методы работы по развитию функциональной грамотности школьников на всех уровнях обучения	Тематический обзорный	посещение уроков, беседы с учителями, уч-ся.	4 неделя	Зам. директора	заседание МС	Справка	
Контроль за качеством учебного процесса										
1	Контроль за организацией работы по подготовке к итоговой аттестации, к внешней аттестации (МОДО)	Уровень организации по подготовке профильных классов к итоговой аттестации, МОДО	Учителя предметники,	Тематический обзорный	Индивид. беседы, проведение анализа документов	4 неделя	Зам.дир. УВР	Совещание при директоре	Справка	
2	Адаптация уч-ся 1, 5 классов	Обеспечение комфортности, социализация учащихся. Оценивание качества организации УВП для адаптации учащихся	Создание адаптационных условий в УВП	Тематический Персональный	Наблюдение, анализ, беседа	4 неделя	Администрация	Совещание при директоре	справка	
3	Подготовка одаренных учащихся к олимпиадам.	Развитие творческого потенциала одаренных уч-ся	Подготовка к олимпиадам	Тематический Персональный	Посещение уроков, беседа	3 неделя	Зам.директора по УМР	Заседание МС	Справка	декабрь
Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Использование дифференцированного подхода при организации самостоятельной работы на уроке, включение посильных индивидуальных у ученикам, фиксирование этого в плане урока	Ликвидация имеющихся пробелов у учащихся по разным предметам	Работа по устранению пробелов в знаниях	Тематический Персональный	Посещение уроков, проверка документации, собеседование	4 неделя	Руководители МО, зам.директора по УР, учителя-предметники	Совещание при директоре	справка	

2	Педагогическое сопровождение уч-ся с низкой мотивацией обучения.	Выявление причин не освоения программы;	уч-ся с низкой мотивацией обучения	Тематический Персональный	Беседа, анкетирование, посещение уроков	3 неделя	Зам.дир.	Заседание МС	Справка	
Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Профильная и предпрофильная подготовка учащихся.	Диагностика профессиональных интересов учащихся, трудоустройство	Профильная и предпрофильная подготовка учащихся	Тематический Персональный	Беседа, анкетирование	3 неделя	Зам.дир	Совещание при завуче	Справка	

Ноябрь

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Контроль за выполнением нормативных документов										
1	Качество подготовки учителей к занятиям по ОНД, состояние документации. Инклюзивное образование.	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому, учащимся, обучающимся по вспомогательной программе	ОНД Инклюзивное образование	Тематический персональный	Проверка документации. Беседа. Посещение занятий	4 неделя	Зам.дир. по УВР.	совещание при директоре	Справка	Апрель СЗ
2	Выполнение учебных программ	Качество выполнения учебных программ	Выполнение учебных программы	Тематический персональный	Беседы по итогам четверти. Проверка журнала.	2 неделя	Зам.дир. по УР	Педсовет	Справка.	Август ПС
3	Выполнение статьи 30 Конституции РК Всеобуч	Качество соблюдения требований статьи 30 Конституции РК .Всеобуч	Выполнение статьи 30 Конституции РК .Всеобуч	Тематический персональный	Рейд, посещение занятий, беседа	2 неделя	Зам.директора	Педсовет	Справка.	Январь СД
Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение требований к ведению	Соответствие заполнения журналов инструкции	Журналы 1-9 классов по учебным предметам	Тематический персональный	Проверка журналов	3 неделя	Зам.дир.	совещание при завуче	справка	ежемесячно

	электронных журналов									
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Работа по самообразованию учителей	Изучить работу педагогов по самообразованию с оказанием методической помощи	Самообразование педагогов	Тематический персональный	Анализ работы, собеседование с учителями	2 неделя	Зам. дир.	МО классных руководителей	Справка	Май
2.	Послекурсовая работа.	Контроль за реализацией плана послекурсовой подготовки	Работа учителей, прошедших курсы повышения квалификации	Тематический персональный	Беседа, семинар, коучинг.	2 неделя	Зам. дир.	семинар	План семинара	В течение года
Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Выявление причин не освоения программы; педагогическое сопровождение учащихся с низкой мотивацией обучения	Работа с уч-ся с низким мотивацией обучения	Тематический персональный	Анализ работы, посещение занятий	1-неделя ноября	педагоги	Совещание при завуче,	справка	
Учебно- исследовательская деятельность										
1	Уровень сформированности компьютерной и информационной грамотности учащихся.	Выявление уровня сформированности компьютерной и информационной грамотности учащихся	формирование уровня компьютерной и информационной грамотности учащихся. ЗУН уч-ся	Тематический персональный	Посещение уроков, тестирование	4 неделя	Зам.дир.	совещание при директоре	Справка	Август ПС
Контроль за качеством учебного процесса										
2	Планирование работы с классом по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	Забота о сохранности здоровья и жизни детей	Планы по ВР	Тематический персональный	Проверка документации. Беседа. Посещение занятий	3 неделя	Зам.дир. по ВР	Совещание при завуче	Справка	
3	Работа дополнительного образования (спортивные секции)	Регулярность и качество проведения занятий	Школьные спортивные секции	Тематический персональный	Посещение кружков. Беседа	3 неделя	Зам. дир. по ВР	Совещание при завуче	Справка.	
4	Подготовка учителей	Выявление качества	Учебные занятия	Тематический	Проверка	4 неделя	Директор	Совещание	Справка	

	к уроку	подготовки к уроку учителей предметников через наличие и качество составления поурочного плана. Работа педагогов по формированию предметных компетенций уч-ся	В 1-9 классах, КСП	Персональный	документации. Беседа. Посещение занятий		школы Зам.дир. УВР	при директоре		
Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	О работе МО кл.рук.	Эффективность работы классных руководителей в рамках программ	Работа сообщества	Тематический персональный	Посещение внеклассных мероприятий, классных часов	3 неделя	Зам.директора по ВР	Совещание при директоре	Справка	
2	Ученическое самоуправление в современной школе	Результативность деятельности ученического самоуправления.	Работа самоуправления	Тематический персональный	Беседа. Проверка документации	2 неделя	Зам.директора по ВР	ПС	Справка	
3	Работа по профилактике правонарушений, религиозного экстремизма. Работа с уч-ся девиантного поведения	Профилактика правонарушения среди детей и подростков, религиозного экстремизма	Система работы классного руководителя, социально-психологической службы	Тематический персональный	Анализ работы, отчеты кл. рук.	4 неделя	Зам. директора	Совещание при директоре	Справка	
	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Декабрь										
Контроль за качеством учебного процесса										
1	Посещаемость учебных занятий. Контроль за посещаемостью занятий учащихся, требующих повышенного внимания.	Качество работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Посещаемость уч-ся	Фронтальный персональный	Проверка документации Беседа Рейд	3 неделя	Зам. дир.	Совещание при завуче	Справка	Ежедневно
Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Работа по выполнению	Соблюдение единых	Тетради уч-ся 1-4 кл.	Фронтальный,	Анализ	4 неделя	Зам. дир.	совещание	Справка	

	нормативов письменных работ, проверка тетрадей в начальной школе	требований к ведению тетрадей 1-4 кл.		Комплексно-обобщающий	тетради			при директора		
2	Выполнение требований к ведению электронного журнала	Выполнение требований к ведению электронных журналов, своевременное выставление баллов, СОР, СОЧ. Контроль за посещаемостью занятий.	Журналы 1-9 классов по учебным предметам	Тематический Персональный	Проверка журналов	3 неделя	Зам.дир.	совещание при завуче	справка	ежемесячно
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Результаты тренинг-тестирований учителей начальной школы и воспитателей классов дошкольной подготовки	ЗУН учителей по преподаваемым предметам, компетентность учителя	Знания предмета, методики преподавания.	Фронтальный, персональный	Тестирование учителей	4 неделя декабря	Зам. дир	Совещание при директоре	Справка	
2	Контроль работы с учащимися, мотивированными на получение высоких результатов. Итоги участия учащихся школы в районной олимпиаде школьников	Анализ результатов районных олимпиад. Анализ работы учителей, занимающихся с одаренными и способными детьми	Работа с одаренными уч-ся	Фронтальный, персональный	Анализ работы	3 неделя декабря	Зам. дир.	Совещание при завуче	Справка	Май Рейтинг
Контроль за качеством учебного процесса										
1	Система работы учителя по повторению изучен. материала в 9-х классах рамках подготовки к итоговой аттестации	Выявления эффективности работы учителя по повторению материала в рамках подготовки к итоговой аттестации	Учебный Процесс	тематический персональный	Посещение уроков, проверка документации	3 - неделя декабря	Зам.дир. УР	Совещание при директоре	справка	ежемесячно
2	Состояние преподавания предметов в начальной школе и в классах дошкольной подготовки	Выполнение ГОСО по предметам нач.кл - выполнение программ по предметам в классах дошкольной подготовки. -качество проведения уроков	Процесс обучения. Уровень ЗУН уч-ся 1-4 кл.	Фронтальный предметно-обобщающий	Проверка документации Посещение уроков в 1-4 классах. Проверка знаний уч-ся	4 неделя декабря	Зам. дир	Совещание при директоре	Справка	Февраль СЗ
3	Состояние организации внеклассной работы	Состояние организации внеклассной работы по предмету в начальной	Деятельность учителей по организации внеклассной работы по	Фронтальный персональный	Посещение мероприятий, анализ	4 неделя декабря	Зам. дир	совещание при директора	Справка	

	по предмету	школе	предмету в начальной школе							
4	Контрольные срезы по итогам полугодия	Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности уч-ся, проверка прочности знаний	Обученность учащихся 5–9-х классов	Тематический Итоговый	Письменная проверка знаний, анализ результатов	2-3 неделя	Зам. дир.	заседание МО	справка	март
5	Диагностика уч-ся 1-4 классов на школьную тревожность	Определение степени школьной тревожности уч-ся 1-4 кл	Состояние уч-ся 1-4 кл	Тематический комплексно-обобщающий	Анкетирование	4 неделя	Зам. по ВР	Совещание при завуче	Справка	
Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Основные направления и их реализация в гендерном воспитании. Нравственно-эстетическое воспитание	Организация работы по нравственно-эстетическому, гендерному воспитанию, формирование толерантности, уважения к противоположному полу, равенство.	Работа по нравственно-эстетическому, гендерному воспитанию	Тематический комплексно-обобщающий	Проверка документации, беседа, анкетирование	3 неделя декабря	Зам. дир. по ВР	совещание при завуче	Справка	
2	Работа по профилактике ДТП	Качество работы по профилактике ДТП	Работа по профилактике ДТП	Тематический комплексно-обобщающий	Проверка документации, анкетирование	3 неделя декабря	Зам. дир. по ВР	совещание при завуче	Справка	
3	Профориентация учащихся.	Проанализировать работу по профориентации учащихся: организация, анализ выполненных мероприятий.	Планирование, мероприятия	Тематический обзорный	Изучение документов, беседы	3 неделя декабря	Профориентатор	совещание при директора	Справка	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Январь										
Контроль за выполнением нормативных документов										
1	Выполнение уч-ся Устава школы.	Контроль за выполнением уч-ся Устава школы	Соблюдение уч-ся Устава школы	Фронтальный комплексно-обобщающий	Анкетирование документация	3 неделя	Зам.директора	Совещание при завуче	Справка	

Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Качество заполнения электронных журналов	Соответствие заполнения журналов инструкции	Журналы 1-9 классов по учебным предметам	Тематический Персональный	Проверка журналов	4 неделя января	Зам.дир.	совещание при директоре	Справка	ежемесячно
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Качество составления поурочных планов, своевременность выполнения календарно-тематических планов	Качество составления поурочных планов, согласно поставленных целей, состояние планов на конец 1 полугодия и утверждение календарно-тематических планов на 2 полугодие	Календарно-тематические , поурочные планы	Тематический Персональный	Проверка документации. Анализ	3 неделя	Зам. дир. Даулис С.В.	совещание при завуче	Справка	
2	Деятельность молодых учителей	Качество и результативность работы молодых учителей. Оказание методической помощи молодым учителям	Работа молодых учителей	Тематический персональный	Посещение уроков Беседа Проверка документации	2 неделя	Зам.дир. по УВР	совещание	Справка	Май
3	Результаты тренинг-тестирований учителей	Определение качества педагогической деятельности, стимулирование профессионального и личностного роста (подготовка к аттестации)	Знания предмета, методики преподавания.	Тематический персональный	Тестирование учителей, анализ	4 неделя декабря	Зам. дир .	совещание при директоре	Справка	
4	Послекурсовая работа.	Контроль за реализацией плана послекурсовой подготовки	Работа учителей, прошедших курсы повышения квалификации	Тематический персональный	Беседа, семинар, коучинг.	2 неделя	Зам. дир.	семинар	План семинара	В течение года
Учебно- исследовательская деятельность										
1	Проектная	Анализ проектной	Проектная	Тематический персональный	Сбор	3 неделя	зам.дир	совещание	Справка	

	деятельность школьников	деятельности школьников, участие на районных конкурсах.	деятельность		информации			при завуче		
Контроль за качеством учебного процесса										
1	Состояние преподавания предметов гуманитарных дисциплин	1.Состояние преподавания предметов гуманитарных дисциплин	выполнение гос. стандартов по предметам; - выполнение программ по предметам - Использование НТО -качество проведения уроков -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-9 кл.	Фронтальный предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 5-9 классах. Проверка знаний учащихся	4 неделя января	Зам. дир. по УР	совещание при директоре	Справка	
2	Состояние организации внеклассной работы по предмету	Качество и результативность организации работы по предмету	внеклассная работа по предмету	Фронтальный предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение мероприятий в 5-9 классах.	4 неделя января	Зам. дир. по УВР	совещание при директоре	Справка	
3	Состояние преподавания элективного курса	Состояние преподавания элективного курса	элективные, прикладные курсы, курсы по выбору	Тематический персональный	Посещение и анализ уроков	3 неделя	Зам. дир.по УВР	совещание при завуче	Справка	
4	Состояние преподавания физической культуры	Состояние преподавания физической культуры , качество и эффективность уроков по	Состояние преподавания физической культуры	Тематический Персональный	Посещение и анализ уроков, проверка документации	2 неделя	Заместители директора	Зам.дир.	Справка	Март

		физической культуре								
5	Работа по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к итоговой аттестации на основе использования современных технологий	Качество и результативность работы по повышению качества знаний через активизацию познавательной деятельности обучающихся при подготовке к итоговой аттестации на основе использования современных технологий	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический Персональный	Посещение уроков, проверка документации	1 неделя	Зам. дир.	Зам.дир	Справка	Март
Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Итоги контрольных срезов за II четверть (СОЧ) /контрольные срезы по графику/ 2-9 классов. Работа с резервом	Выявить качества ЗУН уч-ся за 2 четверть (1-е полугодие) 2-9 классов	Контрольные работы	Тематический Персональный	Контрольные работы, тесты	3 неделя	Зам. дир.	совещание при завуче	Справка	март
Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Правовое воспитание . Профилактика правонарушений. Работа с детьми девиантного поведения.	Профилактика правонарушений детей девиантного поведения	Правовое воспитание. Посещаемость.	фронтальный Классно-обобщающий	Беседа. Проверка документации. Анализ посещаемости.	4 неделя января	Зам . дир.	совещание при директоре	Справка	
	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Февраль										
Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Работа по	Соблюдение единых	Тетради уч-ся 5-9 кл.	Фронтальный	Анализ	4 неделя	Рук. МО	совещание	Справка	

	выполнению нормативов письменных работ, проверка тетрадей	требований к ведению тетрадей 5-9 кл. по предметам лингвистических дисциплин (каз-яз, рус-яз, англ-яз)		Комплексно-обобщающий	тетради			при директора		
Учебно- исследовательская деятельность										
1	Качество организации проектно-исследовательской деятельности в школе	Эффективность педагогических условий для работы с высокомотивированными и способными учащимися	проектно-исследовательская деятельность в школе	Тематический Персональный	Проверка документации, беседа	3 - неделя февраля	Зам. директора УВР	Заседание	Информация	апрель
2	Уровень сформированности грамотности чтения и письма в 4, 9 классах.	Качество сформированности грамотности чтения и письма в 4, 9 классах	Формирование грамотности чтения и письма в 4, 9 классах	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Посещение уроков, проверка документации, работы уч-ся	4 неделя	Зам. дир. по УВР	совещание при директоре	Справка	
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Результаты тренинг-тестирований учителей	Определение качества педагогической деятельности, стимулирование профессионального и личностного роста (подготовка к аттестации)	Знания предмета, методики преподавания .	Тематический Персональный	Гестирование учителей	4 неделя	Зам. дир. по УВР	совещание при директоре	Справка	
2	Работа по рекомендациям месячника учителей начальных классов.	Качество работы по рекомендациям месячника учителей начальных классов	Работа учителей по выполнению рекомендаций по итогам месячника, устранение замечаний.	Фронтальный персональный	Посещение занятий Проверка документации	3 неделя	Зам.дир.	совещание при завуче	Справка	
Контроль за качеством учебного процесса										
1	Состояние преподавания предметов лингвистических дисциплин (каз-яз, рус-яз, англ-яз) в соответствии с современными требованиями	1.Состояние преподавания предметов лингвистических дисциплин (каз-яз, рус-яз, англ-яз)	выполнение гос. Стандартов по предметам - выполнение программ по предметам - Использование НТО -качество проведения уроков -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-9 кл.	Фронтальный, предметно-обобщающий	Проверка документации. Посещение уроков в 5-9 классах. Проверка знаний уч-ся	4 неделя января	Зам. дир. по УВР	совещание при директоре	Справка	март
2	Состояние	Качество и	внеклассная работа	Фронтальный,	Проверка	4 неделя	Зам. дир. по	совещание	Справка	март

	организации внеклассной работы по предмету, способствующие углублению знаний предметов	результативность организации внеклассной работы по предмету		предметно-обобщающий	документации. Посещение мероприятий в 5-9 классах.		УВР	при директоре		
3	Итоги классно-обобщающего контроля в 9 классах.	Изучение уровня преподавания, мониторинг качества ЗУН учащихся, выполнение устава школы уч-ся 9 класса	классно-обобщающий контроль в 9 классе.	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Посещение уроков, собеседование, срезы знаний	4 неделя января	Зам.директора	совещание при директоре	Справка	
4	Степень готовности уч-ся выпускных классов к сдаче выпускных экзаменов МОДО	Выявление степени психологической готовности уч-ся выпускных классов к сдаче выпускных экзаменов, МОДО	готовность уч-ся выпускных классов к сдаче выпускных экзаменов, МОДО	Тематический персональный	Беседа, анкетирование	2 неделя января	Зам.директор а	совещание при завуче	Справка	
Контроль за состоянием школьной воспитательной работы										
1	Экологическое воспитание на уроках географии, биологии, нач. классов.	Реализация целей экологического воспитания на уроках географии, биологии, нач.классов.	Уровень экологического воспитания учащихся	Тематический, Комплексно-обобщающий	Посещение занятий, беседа, проверка документации	3 неделя января	Зам.директора по ВР	совещание при завуче	Справка	
2	О работе детской организации «Жас -Улан».	Качество и результативность работы детской организации «Жас -Улан».	Система работы детской организации	Тематический Комплексно-обобщающий	Анализ работы детской организации, проверка документации	2 неделя января	Зам. дир. по ВР	Совещание при завуче	Справка	май
3	Анализ работы классных рук. по организации посещаемости уроков учащимися 9 класса	Качество работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Посещаемость уч-ся 9 класса	Фронтальный Персональный	Проверка документации Беседа Рейд	3 неделя января	Зам. дир.	совещание при завуче	Справка	

№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Март										
Контроль за ведением школьной документации										
1	Работа по выполнению	Соблюдение единых требований к ведению	Тетради уч-ся 5-9 кл.	Фронтальный Комплексно-	Анализ тетради	4 неделя	Рук. МО члены комиссии	совещание при	Справка	

	нормативов письменных работ, проверка тетрадей по предметам естественно – математических дисциплин	тетрадей 5-9 кл. по предметам естественно – математических дисциплин		обобщающий				директора		
2	Выполнение требований к ведению электронного журнала, дневников.	Выполнение требований к ведению электронного журнала, своевременное выставление баллов.	Заполнение электронного журнала	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Проверка электронного журнала	3 неделя	Зам.дир. по ИТ	совещание при завуче	Справка	ежемесячно
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Результаты тренинг-тестирований учителей МО естественно – математических дисциплин.	Определение качества педагогической деятельности, стимулирование профессионального и личностного роста (подготовка к аттестации)	Знания предмета, методики преподавания.	Фронтальный персональный	Тестирование учителей	4 неделя	Зам. дир по ИТ	Совещание при директоре	Справка	
2	Работа над методической темой школы	Анализ выполнения программы по реализации методической темы школы	Работа над проблемой школы	Тематический Комплексно-обобщающий	Проверка документации посещение уроков, беседа	4 неделя	Зам.директора по УМР	педсовет	Справка	Август ПС
3	О подготовке к мартовскому педсовету	Анализ работы МО	Работа МО	Тематический Комплексно-обобщающий	Анализ документации собеседование с рук. МО	4 неделя	Зам.директора по УВР	Заседание МС	Справка	
Контроль за работой по восполнению пробелов в знаниях и за работой со слабоуспевающими										
1	Работа с учащимися.	Качество и результативность работы с учащимися	Работа с учащимися на уроках и внеурочное время	Фронтальный персональный	Анализ документации Посещение уроков	3 неделя	Зам.дир. УМР.	совещание при завуче	Справка	
Контроль за качеством учебного процесса										
1	Состояние преподавания	1.Состояние преподавания	-выполнение госстандартов по	Фронтальный предметно-	Проверка документац	4 неделя	Зам. дир.	совещание при директоре	Справка	

	предметов естественно – математических дисциплин	предметов естественно – математических дисциплин	предметам; - выполнение программ; - Использование НТО -качество проведения уроков; -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-9 кл.	обобщающий	ии. Посещение уроков в 5-9 классах. Проверка знаний уч-ся						
2	Разнообразие форм организации внеклассной работы по предмету	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Фронтальный предметно-обобщающий	Проверка документации Посещение мероприятий в 5-9 классах.	4 неделя	Зам. дир.	совещание при директоре	Справка		
3	Работа по рекомендациям месячника учителей общественно-гуманитарных дисциплин, естественно-математических дисциплин.	Качество работы по рекомендациям месячника учителей общественно-гуманитарных дисциплин, естественно-математических дисциплин.	Работа учителей по выполнению рекомендаций по итогам месячника, устранение замечаний.	Фронтальный персональный	Посещение занятий Проверка документции	3 неделя	Зам.дир.	совещание при завуче	Справка		
4	Посещаемость уч-ся 9 класса доп. занятий по подготовке к итоговой аттестации, МОДО; работа с родителями по обеспечению посещаемости консультаций и доп. занятий.	Анализ посещаемости уч-ся 9 класса дополнительных занятий по подготовке к итоговой аттестации МОДО, работа с родителями по обеспечению максимальной посещаемости консультаций и дополнительных занятий.	Посещаемость уч-ся дополнительных занятий, работа с родителями	Фронтальный персональный	Проверка документац ии Проверка посещаемости учащихся	3 неделя марта	зам. директора	совещание при директоре	Справка	май	
Учебно- исследовательская деятельность											
1	Уровень сформированности математической	Уровень сформированности математической	формирование математической грамотности	Тематический предметно-обобщающий	Тестирование Проверка документации	4 неделя	Зам. дир.	совещание при директоре	Справка	май	

	грамотности в 4,8 классах	грамотности в 4, 8 классах.								
Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Правовое воспитание. Профилактика правонарушений, религиозного экстремизма	Качество работы кл.рук по профилактике правонарушений, религиозного экстремизма	Правовое воспитание	Тематический персональный	Проверка документации, беседа	3 неделя	Зам. дир. по ВР	Совещание при завуче	Справка	
2	Профильная и предпрофильная подготовка учащихся. Итоги диагностики затруднений при выборе профессий	Качество и результативность профильной и предпрофильной подготовки учащихся. Результаты диагностики затруднений при выборе профессий	Профильная и предпрофильная подготовке учащихся.	Тематический персональный	Беседа, анкетирование	3 неделя	Зам. директора по ВР	совещание при директоре	Справка	
Контроль за укреплением материально-технической базы										
1	Отчет о качестве горячего питания	Проверка качества горячего питания	Горячее питание школьников	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Беседа Проверка документации	3 неделя	Зам. по ВР	Совещание при завуче	Справка	
№	Тема контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Методика	Сроки выполнения	Ответственные	Место рассмотрения	Управленческое решение	Вторичный контроль
Апрель										
Контроль за выполнением нормативных документов										
1	Качество подготовки учителей к занятиям по ОНД, состояние документации. Инклюзивное образование	Изучение уровня преподавания предметов учащимся, обучающимся на дому; в классах, где обучаются уч-ся по вспомогательной программе	ОНД, инклюзивное обучение	Фронтальный персональный	Посещение занятий Проверка документации	3 неделя	Зам.дир. по УР	совещание при завуче	справка	
Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение требований по ведению	Своевременность и качество заполнения	электронные журналы	тематический персональный	проверка электронных журналов,	3 неделя	Зам.дир.	совещание при завуче	справка	ежемесячно

	электронного журнала.				анализ заполнения					
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
1	Результаты тренинг-тестирований учителей МО эстетических дисциплин и физических дисциплин.	Определение качества педагогической деятельности, стимулирование профессионального и личностного роста (подготовка к аттестации)	Знания предмета, методики преподавания.	Фронтальный персональный	Тестирование учителей	4 неделя	Зам. дир.	совещание при директоре	Справка	
Контроль за качеством учебного процесса										
1	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации, МОДО	1Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации	Эффективность использования различных методов при повторении пройденного материала с целью подготовки к итоговой аттестации	тематический персональный	Проверка документации и, посещение уроков, беседа	4 неделя	Зам.директора	совещание при директоре	Справка	июнь
2	Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	1.Состояние преподавания предметов эстетических дисциплин и физических дисциплин	-выполнение госстандартов по предметам; - выполнение программ; - Использование НТО -качество проведения уроков; -компетентность учителя. Уровень ЗУН уч-ся 5-9 кл.	Фронтальный предметно-обобщающий,	Проверка документации и. Посещение уроков в 5-9 классах. Проверка знаний уч-ся	4 неделя	Зам. дир.	совещание при директоре	Справка	
3	Состояние организации внеклассной работы по предмету	Качество и результативность организации внеклассной работы по предмету	внеклассная работа	Фронтальный предметно-обобщающий,	Проверка документации Посещение мероприятий в 5-9 классах.	4 неделя	Зам. дир.	совещание при директоре	справка	
4	Готовность учащихся начальной школы к обучению в основной школе	Выявление уровня сформированности внимания, восприятия, мотивации, навыков самостоятельной	Учебный Процесс в 4 классах	Тематический Классно-обобщающий	Посещение урока, проверка ЗУН, анкетирование	4 - неделя апреля	Зам.дир. Рук. МО	совещание при директоре,	справка	

		работы								
5	Система работы учителя по повторению изученного материала в 9 классе	Выявления эффективности работы учителя по повторению материала в рамках подготовки к итоговой аттестации	Учебный процесс в 9 классе. Организация повторения	Тематический Персональный	Посещение уроков	3 - неделя	Зам директора по УВР	совещание при завуче	справка	
6	Выполнение нормативов по физической культуре	Определение физической подготовленности 5,9 классов	5,9 классы	Тематический Персональный	Тесты	Директор школы, зам.дир.	4 - неделя апреля	Совещание при директоре	справка	
7	Работа по рекомендациям месячника учителей естественно-математических дисциплин.	Качество работы по рекомендациям месячника учителей естественно-математических дисциплин.	Работа учителей по выполнению рекомендаций по итогам месячника, устранение замечаний.	Фронтальный персональный	Посещение занятий Проверка документации	3 неделя	Зам.дир.	совещание при завуче	Справка	
Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Работа клубов	Анализ работы клубов за первое полугодие	Школьные клубы	Тематический Персональный	Наблюдение., изучение документации	3 - неделя	Зам.дир ВР	Совещание при завуче	справка	
2	«Компьютерные игры: возможные опасности. Общение в интернете»	Профилактика зависимости от компьютерных игр, от опасностей в интернете	Влияние компьютера на здоровье детей и подростков	тематический комплексно-обобщающий	Беседа, проверка документации	2 неделя	Зам .по ВР	Заседание МО кл.рук	справка	
Контроль за укреплением материально-технической базы										
1	Работа школьной библиотеки	Определить уровень посещения школьной библиотеки учащимися и учителями	Деятельность библиотекаря	Тематический персональный	Анализ картотеки	3 - неделя	Зам. дир.	Совещание при завуче	справка	
	Тема контроля	Цель контроля	Объект	Вид	Методика	Сроки	Ответственные	Место	Управленческое	Вторичный

			контроля	контроля		выполнения		рассмотрения	решение	контроль
Май										
Контроль за выполнением нормативных документов										
1	Организация летнего оздоровительного отдыха в пришкольном площадке	Качество организации летнего оздоровительного отдыха детей в пришкольном площадке	организация пришкольной площадки	Фронтальный персональный,	Проверка документации беседа	3 неделя	Зам. дир. по ВР	совещание при директоре	Справка	
2	Выполнение Закона о языках	Качество и результативность выполнения Закона о языках	Закон о языках	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Проверка документации посещение уроков, внеклассных мероприятий, беседа	4 неделя	Зам. директора.	ПС	Справка	
Контроль за ведением школьной документации согласно требованиям										
1	Выполнение требований по ведению электронного журнала, состоянии личных дел учащихся, учителей	Соблюдение единых требований в ведении электронного журнала, журналов классов предшкольной подготовки. Уровень состояния личных дел уч-ся, учителей.	Журналы 1-9-х классов. Личные дела уч-ся 1-9-х классов, учителей.	Фронтальный Комплексно-обобщающий	Проверка документации и Проверка заполнения электронного журнала	3 неделя	Зам. директора Делопроизводитель	совещание при директоре	Справка	
Контроль за уровнем мастерства и состоянием методической готовности учителя										
2	Анализ работы МС, МО, служб школы. Анализ проектов планов на 2022-2023 уч. год.	Анализ работы, выявление положительных и отрицательных сторон, планирование работы, определение задач на 2022-2023 уч.год.	Анализ работы	Фронтальный итоговый	Анализ работы	3 неделя	Зам. директора по УВР	Заседание МС	Справка	
Контроль за качеством учебного процесса										
1	Итоговый мониторинг в группах мини-центра	Мониторинг уровня развития детей	Уровень развития детей 0-х классов	Фронтальный итоговый	Проверка развития	2 неделя	Зам.дир	совещание при завуче	Справка	
2	Анализ уровня обученности уч-ся 9 класса, готовность к итоговой аттестации,	Уровень обученности уч-ся 9 класса, готовность к итоговой аттестации	Уровень знаний уч-ся 9 класса	Тематический, предметно-обобщающий	Проверка знаний	3 неделя	Зам. директора по УВР	совещание при директоре	Справка	

3	Итоги контрольных срезов за II полугодие (СОч) /контрольные срезы по графику/ 2-9 классов	Выявление уровня сформированности ЗУН и функциональной грамотности учащихся, проверка прочности знаний	Обученность учащихся 2–9-х классов	фронтальный Комплексно-обобщающий	Контрольные работы, тесты	3 неделя	Зам.дир УВР	совещание при завуче	справка	
4	Развитие учебных навыков уч-ся 1 классов	Уровень развития учебных навыков уч-ся 1 классов	Уч-ся 1 класса	Тематический, комплексно-обобщающий	Посещение уроков, диагностика	2 неделя	Зам. директора по УВР	заседание МО нач.кл.	справка	
Контроль за качеством воспитательного процесса, проведением мероприятий										
1	Подготовка к праздникам по окончанию школы	Проверка работы классных руководителей, талимгера по подготовке к майским праздникам	Подготовка к майским праздникам	Тематический, обобщающий, итоговый	Проверка документации Беседа	1 неделя	Зам. дир. по ВР .	заседание МО кл.рук	справка	
2	Реализация выполнения программы «Рухани жангыру»	Эффективность работы классных руководителей в рамках программы	Выполнение программы «Рухани жангыру» в рамках УВП	тематический персональный	Посещение внеклассных мероприятий классных часов	3 неделя	Зам.дир. по ВР.	Совещание при завуче	справка	
3	Работа по профилактике суицидальных проявлений среди несовершеннолетних.	Выявление суицидальных наклонностей и степени риска учащихся 5-9 классов к суициду	Классные коллективы 5-9 классов	фронтальный Комплексно-обобщающий	Диагностика, анкетирование	3 неделя	Зам.дир ВР,	совещание при директоре	Справка	